

Основна школа "Ђура Јакшић" Чуруг

Број: 01-74/4

Датум: 23.03.2015.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка мале вредности број 7/2015

ИЗНОШЕЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА

Основна школа "Ђура Јакшић" Чуруг

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС, број 124/12) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и доказивања испуњености услова (Службени гласник РС, број 29/13), наручилац Основна школа „Ђура Јакшић“ из Чуруга припремио је:

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ За јавну набавку мале вредности број 7/2015

С А Д Р Ж А Ј:

1. Позив за подношење понуда
2. Општи подаци о набавци
3. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке
4. Услови за учешће у поступку и упутство како се доказује испуњеност тих услова
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду
6. Образац понуде
7. Модел уговора
8. Предмер радова
9. Образац трошкова припреме понуде
10. Текст изјаве о независној понуди
11. Потврда-референтна листа

Укупан број страна конкурсне документације: 21.

На основу у члана 55. став 1. тачка 2. члана 57. и члана 60. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС, број 124/12) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности

ОСНОВНА ШКОЛА „ЂУРА ЈАКШИЋ“
Чуруг, Трг слободе 4

ОБЈАВЉУЈЕ

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

У поступку јавне набавке мале вредности:

1. Наручилац: Основна школа „Ђура Јакшић“, Трг слободе 4, Чуруг
2. Врста поступка: Јавна набавка мале вредности
3. Предмет набавке: Изношење отпадних вода
4. Извор финансирања – економска класификација: Средства за наведену набавку су предвиђена у финансијском плану наручиоца на економској класификацији 421311
5. Критеријум за доделу уговора: **најнижа понуђена цена**
6. Начин преузимања конкурсне документације: лично у просторијама Основне школе „Ђура Јакшић“ у Чуругу, Трг слободе 4, на Порталу управе за јавне набавке и на интернет страници школе www.oscurug.edu.rs
7. Начин и рок за подношење понуде: понуђач понуду подноси непосредно или препоручено путем поште (понуда мора стићи наручиоцу у року одређеном у конкурсној документацији) **најкасније до 09 часова дана 03.04.2015. године** на адресу Основна школа „Ђура Јакшић“ Трг слободе 4, Чуруг. Понуда се подноси у затвореној коверти са назнаком „**Понуда за поступак јавне набавке мале вредности број 7/2015 – НЕ ОТВАРАТИ**“ и наведеним пословним именом понуђача, његовом адресом, особом задуженом за контакт и контакт телефоном. Уколико рок за достављање понуда истиче на дан који је нерадни (викенд, државни празник) као последњи дан рока сматраће се први следећи радни дан до 10 часова.
8. Место, време и начин отварања понуда: **отварање понуда обавиће се на дан 03.04.2015. године са почетком у 11⁰⁰ часова у просторијама Основне школе „Ђура Јакшић“ у Чуругу, Трг слободе 4.** Представници понуђача који желе да присуствују отварању понуда морају да поседују писмено овлашћење (пуномоћ) оверено од стране одговорног лица понуђача.
9. Рок за доношење одлуке о додели уговора: наручилац ће донети одлуку о додели уговора у року од 10 дана од дана отварања понуда.

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

2.1. Назив и адреса наручиоца

Наручилац Основна школа „Ђура Јакшић“ Чуруг, Трг слободе 4, позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом.

2.2. Врста поступка

Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/2012) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке ("Сл.гласник РС" 29/2013).

2.3. Предмет јавне набавке

Услуге

2.4. Контакт

Особа за контакт Јован Ђурагин, e-mail: djurajaksic@neobee.net , тел. 021/833-017

3. ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Јавна набавка мале вредности број 7/2015 Изношење отпадних вода

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 75. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/2012).

Начин доказивања испуњености обавезних услова одређен је чланом 21, 22. и 23. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл.гласник РС" број 29/2013).

1) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

3) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда

4) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе кад има седиште на њеној територији

Доказ за тачке 1) до 4) доказују се изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава услове утврђене конкурсном документацијом.

Наручилац задржава право да од понуђача захтева доказе о испуњавању обавезних услова.

4.2. Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 76. Закона о јавним набавкама

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 76. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/2012).

1)Услов: Да Понуђач није био неликвидан, нити један дан 12 месеци пре објављивања Позива за подношење понуда Порталу јавних набавки.

2) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним кадровским капацитетом, и то да има минимум једног запосленог.

3)Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним техничким капацитетом: да поседује најмање два возила - камион цистерне запремине минимум 7,5 m³.

Доказ за тачку 1) доказују се изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава услове утврђене конкурсном документацијом.

Доказ за тачку 2) доказује се достављањем копија радних књижица и обрасца пријаве осигурања.

Доказ за тачку 3) доказује се достављањем копија саобраћајних дозвола за наведене камионе.

Наручилац може пре доношења одлуке о избору понуђача тражити од најповољнијег понуђача да достави на увид оригинал доказа о испуњењу обавезних и додатних услова предвиђених конкурсном документацијом.

4.3. Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави изјаву дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава услове утврђене конкурсном документацијом.

4.4. Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама

Сваки понуђач из групе понуђача даје изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава услове који су наведени под 4.1., док услове наведене под 4.2. испуњавају заједно.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. Понуђач подноси понуду састављену на српском језику која мора да садржи следеће:

1. Образац понуде (попуњен, печатом оверен и потписан) – образац I
2. Подаци о подизвођачу – образац II а (попуњен, печатом оверен и потписан) и изјаву понуђача о ангажовању подизвођача - образац II б (попуњен, печатом оверен и потписан), уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
3. Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди (попуњен, печатом оверен и потписан) уколико понуду подноси група понуђача – образац II в
4. Изјава о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом (попуњена, печатом оверена и потписана)
5. Попуњен, печатом оверен и потписан модел уговора (образац III)
6. Попуњен, печатом оверен и потписан образац јединичне цене по цистерни (образац IV)
7. Попуњен, печатом оверен и потписан образац трошкова припреме понуде (образац V)
8. Попуњен, печатом оверен и потписан образац текст изјаве о независној понуди (образац VI)
9. Попуњен, печатом оверен и потписан образац текст Изјаве понуђача
10. Попуњен, печатом оверен и потписан образац текст Овлашћење представника понуђача

5.2. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи попуњавају читко – штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

5.3. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда

У понуди (обрасцу понуде) понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

5.4. Подизвођач

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у обрасцу понуде (образац I) наведе назив и седиште подизвођача
- попуни, печатом овери и потпише образац "Подаци о подизвођачу" (образац II а)
- попуни, печатом овери и потпише образац "Изјава понуђача о ангажовању подизвођача" (образац II б), са процентом вредности и описом радова који се поверавају подизвођачу
- за подизвођача достави изјаву о испуњености услова из конкурсне документације

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број понуђача.

5.5. Заједничка понуда

Уколико понуду подноси група понуђача, у обрасцу понуде (образац I) навести све учеснике у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати образац "Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди" (образац II в) и доставити изјаву о испуњености услова из конкурсне документације.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
2. понуђачу који ће у име групе потписати уговор
3. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења
4. понуђачу који ће издати рачун
5. рачуну на који ће бити извршено плаћање
6. обавезама сваког понуђача из групе понуђача за извршење уговора

5.6. Посебни услови за инвеститора

-начин плаћања: Према рачуну у року од 45 дана

-рок важења понуде: најмање 30 дана од дана отварања понуда

-рок за извођење услуге: у року од 24 сати од позива

5.7. Изабрани понуђач је дужан да пре закључења уговора поднесе регистровану сопствену бланко меницу, копију картона депонованих потписа и менично овлашћење као гаранцију за обезбеђење извршења Уговора.

5.8. Биће разматране само прихватљиве понуде које су благовремене, које наручилац није одбио због битних недостатака (члан 106. Закона о јавним набавкама), које су одговарајуће и које не прелазе износ процењене вредности јавне набавке.

5.9. Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

5.10. Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од пет дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

5.11. У предметном поступку јавне набавке мале вредности критеријум за избор најповољније понуде је „најнижа цена“

5.12. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено. После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона о јавним набавкама или одлуке о обустави поступка из члана 109. Закона о јавним

набавкама, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева је дужан да на рачун Буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара на рачун број 840-742221843-57, сврха: републичка административна такса, са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије), и доказ приложи.

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бројодза јавну набавку мале вредности број 7/2015 Изношење отпадних вода за коју је објављен позив на Порталу јавних набавки и на интернет страници школе www.oscurug.edu.rs

1) Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска адреса понуђача	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	

2) Понуду дајем:

Заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1.....

2.....

3.....

/навести назив и седиште свих подизвођача/

в) као заједничку понуду:

1.....

2.....

3.....

/навести назив и седиште свих подизвођача/

3)

3.1. Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.

3.2. Рок важења понуде износи 30 дана од дана отварања понуда.

3.3. При састављању понуде поштовали смо обавезе које проистичу из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, што потврђујемо потписивањем ове понуде.

Датум:.....

М.П.

Потпис овлашћеног лица

.....

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Адреса подизвођача	
Овлашћено лице за потписивање уговора	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број подизвођача	

Датум.....

М.П.

Потпис понуђача

.....

Напомена: Образац се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем.
 Уз образац се доставља изјава о испуњавању услова из конкурсне документације.
 Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача, овај образац фотокопирати,
 попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА
(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

За реализацију јавне набавке ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Назив подизвођача	Позиција услуге које изводи	% укупне вредности набавке која се поверава подизвођачу

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

.....

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача:

.....

Адреса понуђача:

.....

Матични број понуђача:

.....

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

.....

Име особе за контакт:

.....

Електронска адреса понуђача (e-mail):

.....

Телефон/факс:

.....

Број рачуна понуђача и назив банке:

.....

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица

.....

Напомена: Образац II в "Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди" попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди. Уз образац се достављају докази о испуњености услова за сваког понуђача у заједничкој понуди из конкурсне документације (Изјава из дела 3.4.).

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ИЗНОШЕЊУ ОТПАДНИХ ВОДА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1.Основна школа "Ђура Јакшић" Чуруг са седиштем у Чуругу, Трг слободе 4, ПИБ 100646651. Матични број: 08063613, кога заступа директор: Светлана Рајић (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ)

2.Понуђач (у даљем тексту ИЗВОЂАЧ):

У даљем тексту извођач кога заступа директор

ПИБ.....

Матични број

Текући рачун:.....

Предмет уговора: Услуге Изношење отпадних вода према ЈНМВ број 7/2015.

На основу добијеног посла по позиву у поступку јавних набавки мале вредности:

1.

Уговорене стране сагласно се договарају о следећем: извршилац посла се обавезује да ће вршити изношење отпадних вода из Основне школе «Ђура Јакшић» из Чуруга у периоду од закључења Уговора годину дана.

2.

Вредност уговорених услуга за изношење отпадних вода ће се обрачунавати по извршеним радовима који ће се исплаћивати по достављеним фактурама извођача радова, на основу евиденције извршених радова наручиоца посла. Вредност услуга је фиксна за све време трајања Уговора по понуди извођача број

3.

Услуге изношења отпадних вода ће се евидентирати од стране наручиоца посла према броју изнесених цистерни.

4.

Извршилац услуга се обавезује да у року од 24 часа изврши налог за наведене радове од стране наручиоца посла. Уколико дође до неоправданог извршења налога или некавалитетног извођења радова може доћи до једностраног раскида овог уговора на који извршилац посла нема право приговора.

5.

Извођач предаје Наручиоцу сопствену бланко меницу и менично овлашћење, којим Извођач гарантује испуњење својих обавеза.

6.

Саставни делови овог уговора су Понуда Извођача број.....од
2015. године, ЈНМВ број 7/2015 и сопствена бланко меница.

7.

Све евентуалне спорове уговорене стране ће решавати споразумно.

8.

Уколико уговорене стране не могу да спор реше договорно, спор ће се решавати
пред Општинским судом у Новом Саду.

9.

Овај уговор сачињен је у четири истоветна примерка од којих је сваки оригинал,
а уговорене стране га својим потписом и печатом оверавају.

Наручилац:
Основна школа «Ђура Јакшић»

Извођач:

Директор Светлана Рајић

ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА УСЛУГЕ ИЗНОШЕЊА ОТПАДНИХ ВОДА
По цистерни

Редни број	Возило	Капацитет (m ³)	Цена Без ПДВ-а	Цена Са ПДВ-ом
1	Камион цистерна	7,5		
2	Камион цистерна	10		
3				
4				

Напомена: Попуњава понуђач према возилима које поседује, а за које је приложио копије саобраћајних дозвола.

Место:.....

Датум:.....

М.П.

Потпис овлашћеног лица

.....

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

	ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС У РСД
	УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Напомена: Попуњава понуђач

Место:.....

Датум:.....

М.П.

Потпис овлашћеног лица

.....

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС 124/2012) као и чл.6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације (Сл.гласник РС 29/2013) у вези са позивом за подношење понуда Основне школе "Ђура Јакшић" Чуруг у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ број 7/2015 Изношење отпадних вода

понуђач

.....
изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:.....2015.г.

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица

.....

Потпис овлашћеног лица

.....

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА**

На основу члана 75. Закона о јавним набацима, Понуђач, у поступку ЈНМВ 7/2015 – Изношење отпадних вода, даје следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач

из _____ овом изјавом потврђује да је при састављању

понуда поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду,

запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

МП

Понуђач

ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

_____ (име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____

бр.л.к. _____ овлашћује се да у име

_____ (назив понуђача)

из _____, може да учествује у поступку отварања понуда за јавну набавку мале вредности број 7/2015 Изношење отпадних вода и предузима све радње прописане Законом.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Дана, _____ 2015. године

М.П.

П о н у ђ а ч

(потпис овлашћеног лица)